

**Szeghalmy Bálint Református Oktatási Központ –
Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Technikum
és Alapfokú Művészeti Iskola
035167**

**AZ ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
TÉRÍTÉSI DÍJ/TANDÍJ FIZETÉSI SZABÁLYZATA**

Hatályos 2026. szeptember 1-től

A fenntartó Budapest-Pesterzsébet-Klapka téri Református Egyházközség képviselőjében
eljárva jóváhagyom:




Székely Zsolt Ferenc
lelkipásztor

I. A térítési és tandíjfizetésre vonatkozó szabályok

A szabályzat hatálya kiterjed a Szeghalmy Bálint Református Oktatási Központ - Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Technikum és Alapfokú Művészeti Iskola keretében működő Alapfokú Művészeti Iskola tanszakok szolgáltatásait igénybe vevőkre.

1. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 16§. valamint a 229/2012.

(V111.28.) nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet (Kr.) III.fejezete (ezen belül a 33. - 37. §) határozza meg a köznevelési intézmények térítésmentesen, térítési díj, tandíj ellenében igénybe vehető szolgáltatásait.

2. A tanévben a térítési díjat, a tandíjat a Kr. 35. (1) és (3) bekezdése alapján a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának figyelembevételével az elért tanulmányi eredménytől függően differenciáltan kell megállapítani.

3. A főigazgató a térítési díj és a tandíj összegét – a fenntartóval történt előzetes írásbeli egyeztetést követően - a nevelési tanévet megelőző május 31 -ig köteles megállapítani.

4. A térítési díj és a tandíj egy összegben egész évre, két részletben félévente, vagy kérelemre a főigazgató által megállapított részletben fizetendő.

5. A tanuló gondviselőjét a főigazgató a térítési díj/tandíj fizetési kötelezettségről és annak mértékéről írásban vagy az intézményben hirdetmény útján köteles tájékoztatni.

6. A térítési díjak és tandíjak befizetési határideje alap esetben október 15. és március 15.

7. A térítési — vagy tandíj befizetését a megjelölt határidőig elmulasztó tanulót, illetve szüleit értesíteni kell. Ha a második írásbeli felszólítás kézhezvételét követően, az abban megjelölt határidő lejártá után sem rendezik a díjat, a tanuló törölhető a tanuló nyilvántartásból.

8. A térítési díjat és tandíjat kimaradás esetén az iskola nem fizeti vissza.

II. Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások

Térítési díjat fizet az a tanuló, aki:

-egy tanszakos képzés elvégzésére jelentkezett (maximum heti 6 tanóraban)

/főtárgy, kötelező, vagy választható tárgy/.

Szolgáltatások.

- tanévenként egy meghallgatás (vizsga, alapvizsga, záróvizsga),
- egy művészeti előadás, kiállítás,
- egy alkalommal- a tanulmányi eredmények nem teljesítése miatt- az évfolyam megismétlése egy művészeti képzésben,
- az iskola létesítményeinek, felszereléseinek igénybevétele, használata.

III. Tandíj ellenében igénybe vehető szolgáltatások

Tandíjat fizet az a tanuló:

..aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, - aki a második, illetve több tanszakot is igénybe vesz / heti 6 tanórát meghaladó tanórai foglalkozás/, - aki a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy további alkalommal történő megismétlésére kötelezett, - aki más művészeti iskolának is beírt tanulója és a másik intézményben veszi igénybe az állami normatív támogatást, - aki a 22. életévét betöltötte.

Szolgáltatások:

- tanévenként egy meghallgatás (vizsga, alapvizsga, záróvizsga),
- egy művészeti előadás, kiállítás,
- az iskola létesítményeinek, felszereléseinek igénybevétele, használata.

IV. Térítési díjfizetési mentesség, kedvezmény

Nem kell térítési díjat fizetni:

- hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű (rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül és a hátrányos helyzet fennállását hivatalos okmánnyal igazolja), figyelemmel az Nkt. 16§ (3)-ra,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül (RGYK);

Térítési díjkedvezményt kaphat (a tanulóra vonatkozó térítési díj 50%-a) a fenntartó döntése alapján az, aki:

- a nagycsaládban élő tanuló (közös háztartásban élő három vagy több kiskorú, vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban résztvevő testvér) gyermek;
- tartós beteg;
- sajátos nevelési igényű (testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista) amennyiben ezt a szülője (gondviselője) hivatalos okmánnyal (jegyzői, gyámhatósági határozattal, szakértői és rehabilitációs bizottsági szakvéleménnyel) bizonyítani tudja.

V. A térítési és tandíj mértéke

A térítési díj és a tandíj mértékét az iskola főigazgatója állapítja meg.

1. Tanulmányi eredmény alapján járó kedvezmények

A térítési díjat és tandíjat az alapfokú művészeti oktatásban folytatott tanulmányok első évére — a IV. fejezetben feltüntetett kivételekkel -egységesen minden tanulónak meg kell fizetnie az I. sz. melléklet szerint.

A második tanulmányi évtől az adott művészeti ágon folytatott tanulmányok eredményét (előző év végi alapfokú művészeti oktatásban elért tanulmányi átlagot) figyelembe véve a fizetendő térítési díjat és tandíjat az iskola főigazgatója állapítja meg.

A tanulmányi eredmény megállapítása: a főtárgy és a kötelező tárgy jegyének számtani átlagát kell figyelembe venni a kerekítés szabálya szerint két tizedes jegyre kerekítve.

Tanulmányi eredmények alapján járó kedvezmények a térítési díj /tandíj fizetési kötelezettség teljesítésénél:

2. Tanulmányi eredmények alapján járó kedvezmények a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésénél

Tanulmányi átlag	*Kedvezmény mértéke az éves térítési díj megállapításánál
4.51 —5 00	20%
4.01 —4.50	15%
3.51 -4.00	10%
3.01 -3.50	5%
1.00 - 3.00	0%

*A számítás módja: az 1. sz. mellékletben megállapított éves térítési díj csökken a táblázat szerinti mértékkel. A kedvezményekkel csökkentett térítési díj nem lehet kevesebb a jogszabályban előírt minimum térítési díjnál.

3. Kedvezmények a tandíj fizetési kötelezettség teljesítésénél

Tanulmányi átlag	*Kedvezmény mértéke az éves tandíj megállapításánál
4.51 - 5.00	20%
4.01 - 4.50	15%
3.51 - 4.00	10%
3.01 - 3.50	5%
1.00 - 3.00	0%

*A számítás módja: az 1. sz. mellékletben megállapított éves tandíj csökken a táblázat szerinti mértékkel.

A befizetés módja:

A szülő lehetőleg banki átutalással teljesíti az írásban megküldött adatok alapján fizetési kötelezettségét. Az intézmény gazdasági vezetője a térítési díj és tandíj megállapításával és megfizetésével kapcsolatos adatokról nyilvántartást vezet.

Az intézményben történő készpénz befizetésre személyesen az iskola gazdasági irodáján van lehetőség.

Budapest, 2026. május


.....
Székely Zsolt Ferenc
lelképásztor



